

Valmieras Gaujas krasta vidusskolas – attīstības centra

Metodiskās padomes darba plāns 2024./2025.m.g

Metodiskās padomes darbības mērķis:

Mērķtiecīgs, integrēts, sistemātisks darbs izglītības un audzināšanas darba pilnveidē. Mērķu un uzdevumu izvirzīšana izglītības iestādes attīstībai. Sniegt skolēniem plašāku izglītības pieredzi mērķtiecīgi organizējot vienotu mācīšanās un mācīšanas, pašaudzināšanas un audzināšanas darbību, sniedzot jaunu sociālo un emocionālo pieredzi.

Mērķis: Izglītības iestādē realizēto **speciālās** izglītības un audzināšanas programmu kvalitatīva apguve, plašāka izglītības pieredzes gūšana akcentējot valoddarbības prasmes (lasītprasmi), diferenciāciju, pilsonisko līdzdalību un sociāli emocionālo mācīšanos.

Uzdevumi:

- Attīstīt un pilnveidot valoddarbības prasmes, akcentējot lasītprasmi
- Mācību stundās ievēro diferenciāciju, pielāgo mācību procesu, saturu un metodes, skolēnu vajadzībām, spējām un interesēm.
- Pārskatīt, aktualizēt un uzlabot sistēmu, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem.
- Sociāli emocionālās kompetences attīstīšana integrējot mācību saturu.
- Sekmēt pilsonisko pieredzi un pilsonisko līdzdalību.
- Organizēt pedagogu (metodisko jomu) savstarpēju sadarbību, plānojot mācību procesu.

Metodiskā tēma: Valoddarbības prasmes (akcentējot lasītprasmi) un diferenciācija.

Metodiskās padomes sanāksmes 2024./2025. m.g.

Augusts – septembris

1. Metodiskās tēmas izvirzīšana un vienošanās par tās izstrādi.
2. Skolas metodiskās padomes un metodisko jomu darba plānu apstiprināšana saskaņā ar skolas darba plānu, mērķiem un uzdevumiem, prioritātēm

2024./2025. m. g.

3. Pasākuma plāna saskaņošana.

Novembris

1. Budžeta līdzekļu plānojums.
2. Skolas iesaistīšanās projektos.
3. Jaunumi. Aktualitātes.

Janvāris

1. 1.semestra darba izvērtējums. Uzdevumi 2.semestrim (decembris).
2. Jaunumi. Aktualitātes.

Marts

Metodiskās tēmas - attīstīt un pilnveidot valoddarbības prasmes akcentējot lasītprasmi un diferenciāciju, metodisko materiālu, uzdevumu, prezentācija.

Jūnijs

1. MP vadītāju atskaites.
2. Darba analīze, plāni.

19.08.2024.

Sagatavoja direktores vietniece Inga Skrastiņa