

Valmieras Gaujas krasta vidusskola – attīstības centrs
adresēs: **Leona Paegles iela 5** un **Leona Paegles iela 20**, Valmiera

TELPU VĒDINĀŠANAS KĀRTĪBA

1. Pastiprināti jāveic regulāra telpu dabiskā ventilācija jeb vēdināšana.
2. Efektīvākais veids kā ātri nodrošināt svaigā gaisa pieplūdumu un gaisa kvalitāti, ir veikt regulāru telpu vēdināšanu, atverot logus un durvis.
3. Lai panāktu efektīvu CO2 koncentrācijas kritumu mācību telpā, jāievēro šādi pareizas telpas vēdināšanas pamatnosacījumi:
 - 3.1. vēdināšanas laikā telpā neuzturas skolēni;
 - 3.2. vēdināšana tiek veikta ar pilnībā, nevis pusvirus atvērtu logu (-iem);
 - 3.3. vēdina atverot visas konkrētās telpas logus un durvis, ja pastāv tāda iespēja;
 - 3.4. starpbrīdim atvēlētais laiks maksimāli tiek izmantots vēdināšanai.
4. Vienlaikus ir pieļaujams, ka mācību stundu laikā tiek veidotas pauzes un ik pēc 20 - 30 minūtēm tiek vēdinātas telpas vismaz 10 minūtes (ziemā – vismaz 5 minūtes).
5. Telpu vēdināšanas kārtība un atbildīgie:

	Telpa	Vēdināšanas laiks un ilgums	Atbildīgais
5.1.	Mācību telpas	Pēc katras mācību stundas vismaz 10 minūtes; ziemā – vismaz 5 minūtes.	Pedagogs
5.2.	Gaiteni, zāle	Pēc katra starpbrīža un pasākuma vismaz 10 –20 minūtes; ziemā – vismaz 5 minūtes.	Ēkas dežurants, apkopējs
5.3.	Darba kabineti, personāla telpas	Reizi stundā vismaz 10 minūtes; ziemā – vismaz 5 minūtes.	Telpā strādājošais darbinieks
5.4.	Guļamistabas	Pirms došanās gulēt; No rīta pēc skolēnu došanās prom.	Dežūrējošais personāls Apkopējs
5.5.	Atpūtas telpas	Reizi stundā vismaz 10 minūtes, ziemā – vismaz 5 minūtes.	Internāta skolotājs, apkopējs, Dežūrējošais personāls (L.Paegles 20)
5.6.	Bērnu aprūpes telpa (L.Paegles 20)	Reizi stundā vismaz 10 minūtes; ziemā – vismaz 5 minūtes.	Telpā strādājošais darbinieks
5.7.	Ēdienu sadales telpa (L.Paegles 20)	Pirms un pēc katras ēdināšanas vismaz 10 minūtes; ziemā – vismaz 5 minūtes.	Skolotāju palīgi